



РАШЭННЕ

РЕШЕНИЕ

14 июня 2021 г. № 3-36
г. Магілёў

г. Могилев

Об утверждении Инструкции о порядке организации и проведения Республиканского фестиваля национальной драматургии имени В.И.Дунина-Марцинкевича

На основании подпункта 4.1 пункта 4 статьи 210 Кодекса Республики Беларусь о культуре Могилевский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке организации и проведения Республиканского фестиваля национальной драматургии имени В.И.Дунина-Марцинкевича (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Могилевского областного
исполнительного комитета

Л.К.Заяц

Управляющий делами
Могилевского областного
исполнительного комитета



Н.Л.Дедков

СОГЛАСОВАНО
Министерство культуры
Республики Беларусь

Бобруйский городской
исполнительный комитет

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Могилевского областного
исполнительного комитета
14.06.2021 № 3-36

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации и проведения
Республиканского фестиваля национальной
драматургии имени В.И.Дунина-Марцинкевича

1. Настоящая Инструкция определяет порядок организации и проведения Республиканского фестиваля национальной драматургии имени В.И.Дунина-Марцинкевича (далее, если не указано иное, – фестиваль).

2. Целями и задачами фестиваля являются:

возрождение, развитие, популяризация театрального искусства, лучших традиций и достижений национальной, мировой культуры и искусства, приобщение к ним широких слоев общества;

показ достижений в области сценического искусства и художественной литературы;

повышение профессионального мастерства участников фестиваля и популяризации театрального искусства;

выявление и поддержка талантливой молодежи, повышение уровня исполнительского мастерства;

организация культурного досуга и эстетического воспитания населения;

развитие и укрепление культурных связей, обмен духовным и культурным наследием.

3. Организаторами фестиваля являются Могилевский областной исполнительный комитет (далее – облисполком), Бобруйский городской исполнительный комитет, Министерство культуры (далее – организаторы).

4. Фестиваль проводится один раз в два года в городе Бобруйске. Решение о проведении фестиваля принимается облисполкомом по согласованию с иными организаторами.

5. Фестиваль имеет статус республиканского централизованного культурного мероприятия и предусматривает участие профессиональных театральных коллективов театров, иных организаций культуры, коллективов антрепризных спектаклей областей Республики Беларусь и города Минска. На фестиваль могут быть приглашены представители зарубежных стран.

6. В рамках фестиваля предусмотрено проведение показов спектаклей, конкурсных программ, выставок, церемоний открытия и

закрытия фестиваля, конкретный перечень которых предусматривается в программе проведения фестиваля.

Программа проведения фестиваля формируется из лучших спектаклей прошедших и текущего театральных сезонов, поставленных по произведениям белорусских драматургов.

7. Для непосредственного руководства организацией и проведением фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), персональный состав которого утверждается решением облисполкома.

8. Члены оргкомитета осуществляют свои полномочия на общественных началах.

9. Оргкомитет:

9.1. осуществляет непосредственное руководство организацией и проведением фестиваля, создает дирекцию фестиваля как исполнительный орган, не являющуюся юридическим лицом;

9.2. рассматривает и утверждает список участников фестиваля, в том числе лиц, участвующих в конкурсных программах фестиваля в качестве конкурсантов, символику фестиваля, образцы наград, иную атрибутику, план мероприятий по организации и проведению фестиваля, программу проведения фестиваля;

9.3. утверждает составы экспертной отборочной комиссии и жюри по каждой конкурсной программе, указанной в пункте 15 настоящей Инструкции, которые формируются из числа творческих работников, работников культуры, представителей средств массовой информации, государственных органов и иных заинтересованных организаций;

9.4. вносит на рассмотрение организаторов предложения по срокам проведения фестиваля, смете расходов на его организацию и проведение, количеству пригласительных билетов;

9.5. осуществляет взаимодействие с заинтересованными субъектами культурной деятельности, иными организациями по вопросам организации, проведения фестиваля и его освещения в средствах массовой информации;

9.6. определяет виды и формы информационно-рекламной поддержки фестиваля;

9.7. при необходимости создает режиссерско-постановочную группу, осуществляющую подготовку и проведение церемонии торжественного открытия и закрытия фестиваля, утверждает кандидатуру художественного руководителя;

9.8. решает иные вопросы по организации и проведению фестиваля.

10. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

Решение оргкомитета принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов оргкомитета, присутствующих на заседании.

Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем оргкомитета, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместителем председателя оргкомитета.

11. Дирекция фестиваля вносит на рассмотрение оргкомитета предложения по вопросам, связанным с:

11.1. обеспечением исполнения мероприятий по подготовке и проведению фестиваля;

11.2. разработкой творческой концепции проведения фестиваля, в том числе церемонии его торжественного открытия и закрытия;

11.3. обеспечением подготовки, издания и реализации рекламной и другой печатной продукции (буклет, афиша, фестивальная газета), сувенирной продукции, видеоматериалов;

11.4. организацией работы пресс-центра;

11.5. формированием службы и административных групп для обеспечения комплекса мероприятий по организации и проведению фестиваля;

11.6. организацией изготовления и распространения билетов на мероприятия фестиваля;

11.7. определением порядка пребывания участников;

11.8. исполнением других организационных функций по обеспечению подготовки и проведения фестиваля.

12. Участниками фестиваля являются:

12.1. члены оргкомитета;

12.2. члены жюри, экспертной отборочной комиссии, театральные критики;

12.3. профессиональные театральные коллективы, коллективы антрепризных спектаклей;

12.4. представители средств массовой информации;

12.5. гости фестиваля (лица, имеющие официальное приглашение от организаторов фестиваля или оргкомитета).

13. Участник фестиваля обеспечивается:

13.1. набором печатной продукции, которая содержит информацию о фестивале, программу, буклет, бейдж.

Для участника фестиваля бейдж является основным документом при входе на мероприятия фестиваля. Передача бейджа другим лицам не допускается и влечет за собой лишение статуса участника фестиваля;

13.2. питанием, проживанием, транспортным обслуживанием на территории города Бобруйска (за исключением участников, определенных в подпунктах 12.1 и 12.4 пункта 12 настоящей Инструкции).

14. По предложению оргкомитета осуществляется оплата:

14.1. проезда членов жюри, экспертной отборочной комиссии, театральных критиков, профессиональных театральных коллективов,

коллективов антрепризных спектаклей к месту проведения фестиваля и обратно, расходов по доставке декораций;

14.2. за оказанные услуги театральным критикам и членам жюри в соответствии с заключенными договорами возмездного оказания услуг.

15. Фестиваль содержит две конкурсные программы:

«Спектакль театра драмы»;

«Эксперимент».

16. Конкурсные программы фестиваля, указанные в пункте 15 настоящей Инструкции, формируются в два этапа:

первый этап – отборочный;

второй этап – конкурсный.

17. Для участия в первом этапе конкурсных программ фестиваля в срок, установленный оргкомитетом, претенденты, указанные в пункте 5 настоящей Инструкции, направляют заявки на участие в фестивале.

18. Организации культуры, общественные объединения творческих работников в области театрального искусства, кинематографа, литературно-художественной критики вправе в порядке, определенном пунктами 17 и 19–21 настоящей Инструкции, выдвигать спектакли претендентов, указанных в пункте 5 настоящей Инструкции, для участия в первом этапе конкурсных программ фестиваля, с согласия претендентов.

19. Каждый претендент на участие в первом этапе конкурсных программ фестиваля имеет право предложить не более двух спектаклей в каждой номинации, указанной в пункте 27 настоящей Инструкции.

20. К заявке на участие в фестивале прилагаются:

программа спектакля с указанием даты премьеры;

сведения о режиссерско-постановочной группе;

синопсис спектакля;

видеозапись спектакля;

рекламные фотографии спектакля;

информация и отзывы о спектакле в средствах массовой информации;

подробная характеристика декораций;

перечень необходимого технического и музыкального оборудования (технический райдер).

21. Материалы, предусмотренные пунктом 20 настоящей Инструкции, направляются в Министерство культуры по адресу: 220004, г. Минск, проспект Победителей, 11 с пометкой: «В оргкомитет Республиканского фестиваля национальной драматургии имени В.И.Дунина-Марцинкевича» либо на адрес электронной почты: ministerstvo@kultura.by.

22. Направленные для участия в фестивале материалы не рецензируются и не возвращаются. Материалы, перечисленные в пункте 20 настоящей Инструкции и представленные не в полном объеме или позднее установленного оргкомитетом срока, не принимаются к рассмотрению.

23. Экспертная отборочная комиссия после просмотра представленных заявок в срок, установленный оргкомитетом, принимает решение о выдвижении кандидатов для участия во втором этапе конкурсной программы фестиваля.

При этом основными критериями оценки спектаклей являются:
высокий художественный уровень;

наличие оригинальных творческих идей, способствующих развитию национального театрального искусства и белорусской драматургии.

24. Заседание экспертной отборочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решение экспертной отборочной комиссии принимается путем тайного голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов экспертной отборочной комиссии, присутствующих на заседании.

Решение экспертной отборочной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами экспертной отборочной комиссии, присутствующими на заседании.

25. Во время проведения второго этапа конкурсных программ фестиваля проводятся:

показ спектаклей конкурсной программы фестиваля по утвержденной оргкомитетом программе;

оценка жюри просмотренных спектаклей;

обсуждение спектаклей критиками;

подведение итогов, закрытие фестиваля.

26. Показ спектаклей второго этапа конкурсных программ фестиваля оценивает жюри.

27. Оценка участников второго этапа конкурсных программ фестиваля, указанных в пункте 15 настоящей Инструкции, осуществляется по следующим номинациям:

«Лучший спектакль»;

«Лучшая мужская роль»;

«Лучшая женская роль»;

«Лучшая мужская роль второго плана»;

«Лучшая женская роль второго плана»;

«Лучшая пьеса современного белорусского автора»;

«Лучшая режиссура»;

«Лучшая сценография».

28. Жюри фестиваля по каждой конкурсной программе:

28.1. оценивает конкурсантов;

28.2. оформляет протоколы результатов голосования;

28.3. определяет победителей в каждой номинации (не более одного победителя).

29. Жюри имеет право в исключительных случаях не определять победителей в той или иной номинации каждой конкурсной программы фестиваля.

30. Жюри вправе присуждать специальные дипломы участникам каждой конкурсной программы фестиваля.

31. Решения жюри принимаются на заседании тайным голосованием по каждой номинации, оформляются протоколами и подписываются всеми членами жюри, присутствующими на заседании. Жюри правомочно принимать решение, если на заседании присутствует не менее двух третей утвержденного состава жюри.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов жюри. В случае равенства голосов мнение председателя жюри является определяющим.

Во время проведения заседания жюри присутствие на нем посторонних лиц не допускается.

32. Решение жюри является окончательным.

33. Члены жюри во время проведения фестиваля воздерживаются от публичных оценок того или иного спектакля.

34. Награждение участников фестиваля осуществляется на церемонии закрытия фестиваля. Победители конкурсных программ награждаются дипломами, цветами и ценными подарками стоимостью не более 15 базовых величин в коллективных номинациях и не более 10 базовых величин в индивидуальных номинациях.

Профессиональным театральным коллективам и коллективам антрепризных спектаклей, не ставшим победителями конкурсных программ фестиваля, вручаются дипломы, цветы, памятные подарки стоимостью не более 3 базовых величин.

35. Информация о проведении фестиваля размещается в срок, определенный оргкомитетом, в глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах организаторов и в газетах «Культура», «Магілёўскія ведамасці» и должна содержать сведения о времени, месте и условиях проведения фестиваля, а также иную необходимую информацию.

36. Финансирование расходов на организацию и проведение фестиваля осуществляется за счет средств на проведение централизованных культурных мероприятий, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству культуры, в областном бюджете – учреждению культуры «Могилевский областной театр драмы и комедии им. В.И.Дунина-Марцинкевича (г.Бобруйск)», доходов от реализации входных билетов, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

37. Реализация входных билетов на мероприятия фестиваля осуществляется учреждением культуры «Могилевский областной театр драмы и комедии им. В.И.Дунина-Марцинкевича (г.Бобруйск)».